

Vestre Ringgade 61
Aarhus N

Hovedgaden 34
Rønde

Brunbjergvej 3
Risskov

Østeralle 8
Ebeltoft

Ghana Venskab

**Klosterport 4 T, 3.
8000 Aarhus C**

1. januar - 31. december 2020

PROGRAMREGNSKAB 2020
CISU j.nr. 19-2457-PR-sep

Penneo dokumentnøgle: 8KW7D-PGLK7-LCCAB-6MS8U-WVFK8-U76QM

Medlem af:

Allinial GLOBAL®
An association of legally independent firms

RGD REVISORGRUPPEN DANMARK

Statsautoriseret
revisionspartnerselskab

CVR 38 75 16 46

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsens påtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020

Anvendt regnskabspraksis	6
Regnskabsberetning	7
Resultatopgørelse for programperioden	9
Noter	10

Ledelsens påtegning

Det skal hermed erklæres, at

- det afsluttende regnskab er aflagt i overensstemmelse med Ghana Venskab og Civilsamfund i Udvikling (CISU) krav til regnskabsaflægningen, og
- af det afsluttende regnskab giver et retvisende billede af aktiviteterne og den økonomiske stilling i forhold til CISU.

Aarhus C, den 2/7 2021

Ghana Venskab

Lene Marie Andreasen
Generalsekretær

Den uafhængige revisors erklæring på programregnskab

Konklusion

Vi har revideret regnskabet for programtilskuddet for Ghana Venskab for tilskud modtaget af CISU i perioden 01.01.2020 – 31.12.2020. Programregnskabet udarbejdes efter retningslinjerne i den af Udenrigsministeriet udstedte revisionsinstruks.

Det er vores opfattelse, at programregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af projektregnskabet". Vi er uafhængige af tilskudsmodtager i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet –anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at programregnskabet er udarbejdet i henhold til tilskudsgivers retningslinjer. Programregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe tilskudsmodtager til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i tilskudsgivers retningslinjer. Som følge heraf kan programregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilskudsmodtager og tilskudsgiver og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end tilskudsmodtager og tilskudsgiver.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Tilskudsmodtager har i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer medtaget de af tilskudsgiver godkendte budgettal som sammenligningstal i programregnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Vedrørende de i Ghana afholdte udgifter er vor revision baseret på et konsolideret regnskab for perioden 1. januar –31. december 2020 med revisorerklæring fra Nexia.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af programregnskabet, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om programregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. Udenrigsministeriets Instruks af 2020 vedr. udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiviteter i Danmark og udlandet forvaltet af puljeordninger og netværk, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af programregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring på programregnskab

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionssskik, jf. Udenrigsministeriets Instruks af 2020 vedr. udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiviteter i Danmark og udlandet forvaltet af puljeordninger og netværk, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af programregnskabet.

I tilknytning til vores revision af programregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionssskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlige praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne der er omfattet af programregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus N, den 2/72021

Kovsted & Skovgård
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38751646

René Ferrer Ruiz
statsautoriseret revisor
MNE nr.: mne33710

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne for regnskabsafklæggelse for anvendelse af tilskudsmidler fra Udenrigsministeriet.

I overensstemmelse med disse retningslinjer er det lokalt reviderede regnskab fra Ghana indarbejdet i det endelige programregnskab.

Ved omregning af fremmed valuta er der benyttet en vægtet gennemsnitskurs.

Regnskabsberetning

Resultater

Det overordnede mål for Empowerment for Life (E4) programmet fase IV er at sikre større lighed og mere bæredygtig udvikling i Ghana. Programmet arbejder indenfor 3 forbundne tematiske områder: 1) Demokrati og god regeringsførelse 2) Uddannelse 3) Vækst og beskæftigelse for alle.

Et styrket civilsamfund og aktive civilsamfundsgrupper går på tværs af alle Ghana Venskabs indsatser under Empowerment for Life. Civilsamfundet er bærende i programmet i bekæmpelse af ulighed, bæredygtig udvikling, god regeringsførelse, uddannelse eller klimatilpasning. E4L programmet gennemføres i samarbejde med partnerne, Ghana Developing Communities Association (GDCA), Youth Empowerment for Life (YEFL Ghana), School for Life (SfL) og Changing Lives in Innovative Partnerships (CLIP).

2020 var det første år i implementeringen af Empowerment for Life programmets fase, hvor nye koncepter, aktiviteter og samarbejder blev udviklet. Dette er i det store hele lykkedes trods en kort lock-down i Ghana i marts 2020 og skiftende restriktioner gennem året. De aktiviteter, der har været mest påvirket af COVID-19 pandemien er indenfor uddannelsesområdet, da grundskolen har været lukket i fra midt i marts 2020 og året ud.

Udvalgte resultater i 2020:

- Civilsamfundsgrupper har samarbejdet med myndighederne om at overvåge og vurdere 15 offentlige anlægsprojekter –3 projekter i hver af de 5 distrikter, programmet dækker.
- Etableret samarbejde med Transparency International/Ghana Integrity Initiative indenfor anti-korruption, bl.a. omkring træning og oplysning om korruption og adgang til platforme, hvor det er muligt at melde tilfælde af korruption og modtage juridisk rådgivning og assistance.
- Fortalervirksomhed og samarbejde med uddannelsesmyndigheder på distriktsniveau og regionalt niveau, samt netværk af skolebestyrelser og forældre-lærer-råd for at sikre en tryk og planlagt genåbning af grundskoler i starten af 2021 efter 10 måneder, samt for at sikre at alle børn - med særligt fokus på piger - kommer tilbage i skole efter genåbning.
- Koncept for supplerende undervisning udviklet og implementeret under COVID-19 skolenedlukning.
- Alfabetiseringskurser for 100 unge kvinder gennemført og tilgangen er tilpasset på baggrund af erfaringer med kurset.
- Landbrugsteknologier demonstreret i 5 distrikter og 42 grupper af bønder viser forbedrede evner til at integrere teknologierne i deres landbrug for derved at mindske sårbarhed og øge indkomst.
- 202 unge (128 kvinder og 74 mænd) er trænet i iværksætteri. Træningen fandt sted i slutningen af 2020. Deltagerne er herefter koblet med en frivillig mentor indenfor samme forretningsområde og i gang med at etablere egen virksomhed.

Regnskabet har været igennem grundig revision i Ghana af revisionsfirmaet Nexia Debrah & Co., Accra. Der er af Ghana Venskab og programmets lokale partnere løbende gennemført monitorering af programmet efter de i programmet gældende retningslinjer og monitoreringssystemer, inklusiv en finansiel monitorering online i januar 2021 med stikprøver af regnskab og bilag, samt retningslinjer i forbindelse med indkøb. Ghana Venskabs konklusion er, at omfanget og kvaliteten af dokumentation lever op til de stillede krav.

Det har - også økonomisk - været en specielt år pga. COVID-19. Der er en stram finansiel styring af programmet, men en kortere ghanesisk COVID-19 lock-down og forsamlingsregler har betydet at aktiviteter er igangsat senere eller blevet udsat til 2021. Der er foretaget budgetrevision medio 2020.

Regnskabsberetning

Hovedparten af de ikke-allokerede midler har Ghana Venskab og partnere i november 2019 og januar 2020 fordelt i henhold efter programmets implementeringsplan. Herudover er ikke-allokerede midler brugt til opstart af nye aktiviteter og opbygning af partnernes og programpersonale kapacitet, som del af den nye fase, f.eks. indenfor nye indsatsområder.

Efter aftale med CISU i maj 2020 er 115.000 DKK ikke-allokerede midler, samt 30.000 DKK fra budgetmargin brugt til at støtte de 5 program-distrikters COVID-19-respons plan, primært til indkøb af værnemidler.

COVID-krisens økonomiske konsekvenser betød at det var vanskeligt at rejse midler i Danmark. Ghana Venskab har ansøgt og fået godkendt dispensation for egenfinansiering på 5% i 2020. Det forventes desværre at COVID-krisen også vil kunne få konsekvenser for Ghana Venskabs i de kommende år i forhold til at rejse midler i Danmark gennem fonde, private bidragsydere, virksomheder.

Programregnskabet ender ud med ca. 270 t.DKK i ubrugte midler som overføres til 2021. Deraf er der 4666 kr. i negative renter. I henhold til budget for 2021 fordeles de ubrugte midler mellem de 3 tematiske områder under program og projektaktiviteter: 1) Demokrati og god regeringsførelse 2) Uddannelse 3) Vækst og beskæftigelse for alle. I fordelingen er det tematiske område uddannelse blevet prioriteret, da skolesystemet allerede nu oplever de sekundære og langvarige konsekvenser af COVID-19, som følge af skolernes lange nedlukning (fagligt efterslæb, øget frafald, samt højere grad af udsathed og mistrivsel).

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Programme Profit & Loss					
Annual Accounts for year 2020					
	Programme Budget	Programme Accounts	Variance %	CISU Fund	Other Sources
Programme overview					
1. Programme activities	7.839.063	7.647.477	98%	7.542.916	104.561
2. Other activities	900.000	774.509	86%	774.509	
3. Administration and auditing	686.000	625.384	91%	625.384	
GRAND TOTAL PROGRAM ME	9.425.063	9.047.370	96%	8.942.809	104.561
1.B thematic areas/ sectors					
Component 1					
1. Activities					
<i>1.1. CSOs use social accountability tools to improve local government performance</i>	256.823	209.864	82%	209.864	
<i>1.2. Citizen awareness and trust in tax collection and utilization has increased</i>	217.329	219.452	101%	219.452	
<i>1.3. Targeted districts reach their yearly target for Internal Revenue Generation</i>	36.748	40.219	109%	40.219	
<i>1.4. Partners contribute to more effective local taxation through networks and coalitions</i>	33.523	36.880	110%	36.880	
<i>1.5. Youth are organized and create spaces to advance their interests</i>	437.006	401.055	92%	401.055	
<i>1.6. Citizens put local corruption issues on the national agenda for resolution</i>	0	0	0%	0	
<i>COVID-19 response and prevention</i>	43.860	38.610	88%	38.610	
<i>Partner capacity building</i>	69.245	57.693	83%	57.693	
<i>YEFL Ghana VIA partnership</i>	57.870				57.870
<i>Local monitoring, evaluation and reporting</i>	117.306	114.317	97%	114.317	
<i>Local partner governance</i>	59.000	60.111	102%	60.111	
<i>Transportation related to component 1 activities</i>	143.175	146.628	102%	146.628	
<i>Technical assistance related to component 1</i>	250.000	245.826	98%	245.826	
2. Investment					0
<i>2.1 Vehicles</i>	101.755	101.755	100%	101.755	
<i>2.2 IT and office equipment</i>	42.010	42.010	100%	42.010	
4. Local staff					0
<i>4.1 Activity related staff related to component 1</i>	683.387	675.249	99%	675.249	
<i>4.2 Organizational and technical staff</i>	497.503	507.746	102%	507.746	
5. Local administration					0
<i>5.1. Local audit</i>	34.691	30.183	87%	30.183	
<i>5.2. Communication</i>	31.072	31.265	101%	31.265	
<i>5.3. Office rent, maintenance, utilities and supplies</i>	88.728	90.137	102%	90.137	
<i>5.4. Bank charges</i>	4.406	2.042	46%	2.042	
Total Component 1	3.205.436	3.051.043	95%	3.051.043	57.870

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Component 2					
1. Activities					
<i>2.1. Partners organize civil society to push for increased funding and effective implementation of education pro-poor policies</i>	26.972	25.522	95%	25.522	
<i>2.2. School governance has become more inclusive, transparent and accountable; and education resources are used more effectively</i>	33.456	32.307	97%	32.307	
<i>2.3. New education methodologies are promoted for improved learning outcomes</i>	116.101	140.527	121%	140.527	
<i>2.4. Girls and young women have better education opportunities</i>	14.820	13.043	88%	13.043	
<i>COVID-19 response and prevention</i>	43.860	38.610	88%	38.610	
<i>Partner capacity building</i>	69.245	57.693	83%	57.693	
<i>Local monitoring, evaluation and reporting</i>	117.306	114.317	97%	114.317	
<i>Local partner governance</i>	59.000	60.111	102%	60.111	
<i>Transportation related to component 2 activities</i>	107.381	107.614	100%	107.614	
<i>Technical assistance related to component 2</i>	110.000	141.524	129%	141.524	
2. Investment					0
<i>2.1 Vehicles</i>	99.984	101.755	102%	101.755	
<i>2.2 IT and office equipment</i>	41.279	42.010	102%	42.010	
4. Local staff					0
<i>4.1 Activity related staff related to component 2</i>	462.112	460.574	100%	460.574	
<i>4.2 Organizational and technical staff</i>	497.503	507.746	102%	507.746	
5. Local administration					0
<i>5.1. Local audit</i>	34.691	30.183	87%	30.183	
<i>5.2. Communication</i>	31.072	31.265	101%	31.265	
<i>5.3. Office rent, maintenance, utilities and supplies</i>	88.728	90.137	102%	90.137	
<i>5.4. Bank charges</i>	4.406	2.042	46%	2.042	
Total Component 2	1.957.915	1.996.980	102%	1.996.980	0
Component 3					
1. Activities					
<i>3.1. Communities have adopted climate resilient livelihood strategies</i>	107.155	117.622	110%	117.622	
<i>3.2 Farmers use strategies and technologies to improve and diversify their livelihoods</i>	167.376	172.528	103%	172.528	
<i>3.3. Farmer groups have improved growth opportunities of make their businesses profitable and competitive</i>	284.960	264.333	93%	264.333	
<i>3.4. Women and youth start up and sustain their own busin</i>	182.965	192.042	105%	192.042	
<i>COVID-19 response and prevention</i>	43.860	38.610	88%	38.610	
<i>FCH livelihood activities</i>	46.691				46.691
<i>Partner capacity building</i>	69.245	57.693	83%	57.693	
<i>Local monitoring, evaluation and reporting</i>	117.306	114.317	97%	114.317	
<i>Local partner governance</i>	59.000	60.111	102%	60.111	
<i>Transportation related to component 3 activities</i>	107.381	108.463	101%	108.463	
<i>Technical assistance related to component 3</i>	230.000	202.522	88%	202.522	

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

2. Investment					0
2.1 Vehicles	99.984	101.755	102%	101.755	
2.2 IT and office equipment	41.279	42.010	102%	42.010	
4. Local staff					0
4.1 Activity related staff related to component 3	462.112	460.639	100%	460.639	
4.2 Organizational and technical staff	497.503	507.746	102%	507.746	
5. Local administration					0
5.1. Local audit	34.691	30.183	87%	30.183	
5.2. Communication	31.072	30.629	99%	30.629	
5.3. Office rent, maintenance, utilities and supplies	88.728	90.137	102%	90.137	
5.4. Bank charges	4.406	2.042	46%	2.042	
Total Component 3	2.675.713	2.593.381	97%	2.593.381	46.691
Not planned (max 10% of programme activities)		N/A			
Budget margin (max 5% of programme activities)		N/A			
Bank charges Denmark		262			
Bank interest Denmark		5.811			
1.B. TOTAL Programme activities by themes/ sectors	7.839.063	7.647.477	98%	7.641.404	104.561
2. Other activities					
Appraisals	80.000	63.870	80%	63.870	
Supervision & monitoring	650.000	583.539	90%	583.539	
Information work in Denmark (max. 2/3%)	170.000	127.100	75%	127.100	
2. TOTAL Other activities	900.000	774.509	86%	774.509	0
3. Administration and auditing					
Auditing (in Denmark)	51.000	33.500	66%	33.500	
Danish administration (7%)	635.000	591.884	93%	591.884	
3. TOTAL Administration and Auditing	686.000	625.384	91%	625.384	0
GRAND TOTAL PROGRAM M E	9.425.063	9.047.370	96%	9.041.297	104.561

Noter

Notes to the Profit & Loss					
1a. Disbursements from CISU					
23-12-2019	3.000.000				
27-04-2020	1.500.000				
06-07-2020	1.500.000				
05-10-2020	2.500.000				
07-12-2020	818.000				
Total Disbursements	9.318.000				
1b. Other funding					
Fundraising fra private virksomheder og andre partnere	57.870				
Danmarksindsamling og andre indsamlede midler	46.691				
Total other funding raised in Denmark	104.561				
15% samfinansiering, PAMOBARMA og Tzedek	1.792.950				
Total other funding	1.897.511				
2. Danish payroll costs, Technical Assistance (TA) actual expenses					
	Fees, DKK	Overhead, DKK	Total TA, DKK	TA Fees %	TA overhead %
TA in relation to PPA (Countries & Themes)					
Ghana					
Governance	136.570,00	109.256,00	245.826,00	0,555555556	0,444444444
Education	78.624,50	62.899,60	141.524,10	0,555555556	0,444444444
Growth and employment for all	112.512,00	90.009,60	202.521,60	0,555555556	0,444444444
Subtotal TA in relation to PPA (Countries & Themes)	327.706,50	262.165,20	589.871,70	0,555555556	0,444444444
TA in relation to 'Other Activities'					
Appraisals, pilot, feasibility, etc.	35.483,50	28.386,80	63.870,30	0,555555556	0,444444444
Monitoring, reviews (internal)	245.814,00	196.651,20	442.465,20	0,555555556	0,444444444
Information work in Denmark	45.374,00	17.670,00	63.044,00	0,719719561	0,280280439
Subtotal TA in relation to PPA (Countries & Themes)	326.671,50	242.708,00	569.379,50	0,573732458	0,426267542
Total Technical Assistance	654.378,00	504.873,20	1.159.251,20	0,564483349	0,435516651

Noter

3. Investments specification				
Vehicle for the program	305.264			
IT and office equipment	126.030			
Total investments	431.294			
4. Transfers to partner(s)				
	Local currency	<i>Ghanaian new cedi</i>		
	The int'l accepted 3 letter acronym for the currency	<i>GHS</i>		
	Name of partner	Date	Rate of Exchange	Amount local curr. Amount DKK
	GDCA/YEFL Ghana through E4L program office	07.01.2020	1,218176287	1.641.799 2.000.000
	GDCA/YEFL Ghana through E4L program office	28.04.2020	1,232144774	1.309.078 1.612.973
	GDCA/YEFL Ghana through E4L program office	06.07.2020	1,16551886	1.224.728 1.427.443
	GDCA/YEFL Ghana through E4L program office	06.10.2020	1,118743775	1.608.948 1.800.000
	Expenses incurred for partners in Denmark		1,189060349	73.804 87.757
	Transferred in previous programmes			123.677,44
	Total transfers		5.858.355	7.051.851
				st. til note 20 i ghanesisk regnskab st. til konto 7510 i economic
	Weighted average rate of exchange =			1,20
	Utilization of the grant stated in the local currency			5.842.191

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lene Marie Andreasen

Generalsekretær

Serienummer: PID:9208-2002-2-808612502988

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-07-02 07:09:12Z

NEM ID 

Lene Marie Andreasen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-808612502988

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-07-02 07:09:12Z

NEM ID 

René Ferrer Ruiz

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-792171212572

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-07-02 16:56:33Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8KW7D-PGLK7-LCCAB-6MS8U-WWFK8-U76QM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>